



# Die STADT MAYEN

bietet zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine unbefristete Stelle als

## **Sachbearbeitung (m/w/d) für Verwaltungsangelegenheiten innerhalb des städtischen Jugendamtes**

in Vollzeit (regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von 39,00  
Stunden) an.

Sie nehmen folgende Aufgaben wahr:

- **Fach- und Finanzcontrolling**  
Anfertigung jährlicher Berichte und Statistiken für das Institut für Sozialpädagogische Forschung Mainz e.V. sowie für andere Institutionen bzgl. der Hilfen nach dem SGB VIII sowie des UVG
- **Haushaltsangelegenheiten des Jugendamtes**  
Aufstellung des Haushaltes für das städtische Jugendamt, Haushaltsmittelbewirtschaftung, Bereitstellung der Daten für das interkommunale Kennzahlenvergleichssystem (IKVS), quartalsweise Hochrechnung und Überwachung des Haushaltsvollzugs
- **Entgeltvereinbarungen, Leistungsvereinbarungen, Qualitätsentwicklungsvereinbarungen**  
Abschluss von Vereinbarungen nach § 77 SGB VIII & 78b SGB VIII, Prüfung der Wirtschaftlichkeit, Transparenz und Plausibilität von eingereichten Kostenbestandteilen

Änderungen im Aufgabengebiet bleiben vorbehalten.

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- Eine abgeschlossene Prüfung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in oder die Befähigung für das dritte Einstiegsamt in der Fachrichtung „Allgemeine Verwaltung“ & „Verwaltungsbetriebswirtschaft“,
- ein Hohes Maß an Eigeninitiative, sozialer Kompetenz und Teamfähigkeit,
- eine hohe Verantwortungsbereitschaft,
- die Bereitschaft, an beruflichen Fortbildungsmaßnahmen teilzunehmen,
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen und die Bereitschaft zur schnellen Einarbeitung in fachspezifische Programme

Die Vergütung der Stelle richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. der Besoldungsordnung des Landes Rheinland-Pfalz und bietet in Abhängigkeit der persönlichen Voraussetzungen eine Entwicklungsmöglichkeit bis zur Entgeltgruppe 9b TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 10 LBesG. Im Rahmen einer Neubewertung der Stelle und bei Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen für das kommende Jahr bestehen Entwicklungsmöglichkeiten hin zur Entgeltgruppe 10 TVöD bzw. bis zur Besoldungsgruppe A 11 LBesG.

Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stadtverwaltung Mayen widmet sich als moderner Arbeitgeber der Gesundheitsförderung im Hause und tritt in ihrer Organisation für Chancengleichheit sowie Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein.

Aussagefähige Bewerbungsunterlagen können bis zum 21.01.2022 online über <https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=752851> unter der Stellenangebots-ID 752851 eingereicht werden.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Herr Alter ☎ 02651/88-1043

Frau Ritzdorf ☎ 02651/88-1004